

Утверждаю
Генеральный директор
ООО «Шато де Талю»

_____ Куркова Е.А.
«___» _____ 20__ г.

ПЛАН
мероприятий по охране труда на 2022 г.

№ п./п .	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный	Ожидаемый результат	Требуемый объем финансовых средств
1.	Предварительные медицинские осмотры	Январь - декабрь	Руководитель отдела персонала; Начальник отдела охраны труда; Санитарный врач	Проведение наблюдения за состоянием здоровья работников, своевременное выявление заболеваний.	70 000 руб.
2.	Периодические медицинские осмотры 76 сотрудники РДК; 75 сотрудники	Согласно утв. «Список работников подлежащих прохождению периодического медицинского осмотра в 2022г»	Руководитель отдела персонала; Начальник отдела охраны труда; Санитарный врач	Проведение наблюдения за состоянием здоровья работников, своевременное выявление заболеваний.	600 000руб.
3.	Внеплановые медицинские осмотры	По направлению	Санитарный врач	Своевременное выявление заболеваний	
4.	Предрейсовые и послерейсовые медицинские осмотры	постоянно	Управляющий Муромцев С.Н.	Выполнение требований законодательства	60 000руб.

№ п./п .	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный	Ожидаемый результат	Требуемый объем финансовых средств
5.	Профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация работников пищевой промышленности	Февраль- март	Санитарный врач; Руководители структурных подразделений	Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований	40 000 руб.
6.	Гигиеническая подготовка работников при выполнении работ с пестицидами и минеральными удобрениями	Февраль- март	Санитарный врач; Руководители структурных подразделений	Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований	40 000 руб.
7.	Проведение специальной оценки условий труда	Февраль- май	Комиссия по специальной оценке условий труда; Руководители структурных подразделений	Данные о производственных факторах и классе условий труда на новых рабочих местах.	100 000 руб.
8.	Оценка профессиональных рисков	Март- апрель	Комиссии по оценке профессиональных рисков; Руководители структурных подразделений.	Снижение уровня травматизма, обеспечение безопасных условий труда для работников организации	85 000 руб.
9.	Аттестация руководителей и специалистов в обучающих, аккредитованных организациях по следующим направлениям: - охрана труда; - пожарно- технический минимум; - электробезопасность; - безопасность дорожного движения; - промышленная безопасность; - гражданская оборона; - оказание первой помощи	Согласно утвержденных графиков	Руководители структурных подразделений; Руководитель отдела персонала; Начальник отдела охраны труда; Управляющий	Исключение ошибок при организации работ повышенной опасности, снижение травматизма.	35 000 руб.

№ п./п .	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный	Ожидаемый результат	Требуемый объем финансовых средств
10	Проведение инструктажей (вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого),	при приёме на работу; перед допуском к самостоятельной работе, периодически (1 раз в 6 мес. 1 раз в 3 мес. - работы повышенной опасности).	Начальник отдела охраны труда; Руководители структурных подразделений	Исключение ошибок при организации работ повышенной опасности, снижение травматизма.	без финансовых затрат
11	Обучение и проверка теоретических и практических навыков у работников ООО «Шато де Талю» на предприятии по следующим направлениям - охрана труда; пожарная безопасность; электробезопасность; по использованию(применению) средств индивидуальной защиты; оказанию первой помощи.	Согласно утвержденных графиков по структурным подразделениям	Комиссии по охране труда и пожарной безопасности	Исключение нарушений требований безопасности и опасного поведения работников, снижение травматизма.	без финансовых затрат .
12	Повышение квалификации работников ООО «Шато де Талю».	Согласно План- график	Руководитель отдела персонала; Руководители структурных подразделений		40 000 руб.
13.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (СИЗ) средствами индивидуальной защиты	Согласно утв. Норм	Начальник отдела МТС; Руководители с структурных подразделений		600 000 руб.
14	Обеспечение работников смывающими и обезвреживающими средствами.	Согласно утв. Норм	Начальник отдела МТС; Руководители с структурных подразделений	Санитарно-гигиенические требования	65 000руб.
15.	Организация ухода за СИЗ.	Согласно утвержденного графика	Руководитель отдела технической эксплуатации и заведующий АХО	Поддержание СИЗ в надлежащем состоянии.	120 000 руб.

№ п./п .	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный	Ожидаемый результат	Требуемый объем финансовых средств
16.	Размещение знаков безопасности, плакатов, нанесение на оборудование сигнальных цветов. Размещение знаков безопасности на территории предприятия и производственных цехах	март - октябрь	Руководители структурных подразделений	Снижение рисков, связанных с незнанием работников об опасных и вредных факторах	20 000 руб.
17.	Обеспечение достаточного уровня освещения на предприятии, производственных, служебно- бытовых, офисных помещениях , местах прохода работников	январь - декабрь	Главный энергетик; Энергетик	Сохранение здоровья работников.	40 000руб.
18.	Обеспечение работы систем вентилирования и кондиционирования.	январь - декабрь	Руководитель отдела технической эксплуатации	Сохранение здоровья работников.	30 000 руб.
19.	Устройство новых и (или) реконструкция мест организованного отдыха, мест обогрева на открытом воздухе, расширение , реконструкция и оснащение санитарно- бытовых помещений	март - ноябрь	Руководитель отдела технической эксплуатации; Главный агроном; Управляющий	Снижение воздействия вредных и опасных производственных факторов на здоровье работников за счет сокращения времени их действия.	50 000 руб.
20.	Обеспечение работников питьевой водой	январь- декабрь	Начальник отдела МТС	Соблюдение гигиены труда	500 000 руб.
21.	Приобретение аптечек (медицинских изделий) для оказания первой помощи	июнь, декабрь	Руководители структурных подразделений	Оказание первой помощи пострадавшим на производстве работникам.	10 000 руб.
22.	Приобретение и оснащение уголков охраны труда	май- сентябрь	Начальник отдела охраны труда; Управляющий;	Профилактика мероприятий по	20 000 руб.

№ п./п .	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный	Ожидаемый результат	Требуемый объем финансовых средств
23.	Производственный контроль за условиями труда работников («Программа производственного контроля»)	январь- декабрь	Начальник отдела МТС;	безопасности выполнения работ	100 000 руб.
24.	Мероприятия по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID 19)	Январь - декабрь	Санитарный врач; Руководители структурных подразделений; Начальник отдела МТС;	Выполнение требований законодательства	50 000 руб.
25.	Разработка (актуализация) нормативно- правовых актов, содержащих требования охраны труда, комплектация всех необходимых документов (инструкции по охране труда во профессии и видам работ, Программ первичного, повторного инструктажа, Программ стажировок, Программ обучения по охране труда).	Согласно штатного расписания (постоянно)	Руководители структурных подразделений; Начальник отдела охраны труда ; Руководитель отдела персонала	Выполнение требований законодательства (Абз. 22 части 2 статьи 212 ТК)	

Начальник отдела охраны труда _____ Муромцева Е.В.

СОГЛАСОВАНО :

Директор по развитию _____ Шамрицкая А.В.

Руководитель отдела персонала _____ Жураховская О.В.

Главный бухгалтер _____ Журавель Е.А.

Руководитель отдела технической эксплуатации _____ Белявцев Д.К

Руководитель службы безопасности _____ Чикин В.Н.

Главный технолог _____ Хохлач А.В.

